


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень «магистратура»)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основная цель преддипломной практики – формирование у обучающихся профессиональных навыков самостоятельной работы по избранному профилю направления подготовки через непосредственное участие в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультативной деятельности. Преддипломная практика включает в себя аналитическую и исследовательскую деятельность по теме выпускной квалификационной работы, направленной на завершение подготовки обучающихся к конкретному виду профессиональной деятельности.

Задачами преддипломной практики являются:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям её деятельности;

- развитие юридического мышления магистранта;

- закрепление полученных компетенций, навыков и умений в процессе разнообразной юридической деятельности;

- составление юридических документов;

- консультирование по вопросам права;

- овладение методикой проведения отдельных процессуальных действий;

- подготовка экспериментального материала для написания выпускной квалификационной работы


В результате указанной практики у обучающихся формируются знания, умения и навыки, направленные на решение профессиональных задач

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика является важнейшей составной частью комплексной системы непрерывной практической подготовки магистрантов в период обучения в вузе. Практика реализуется в форме выполнения самостоятельных практических заданий, ориентированных на профессиональную подготовку студентов, с применением знаний, полученных студентами на данном этапе освоения ОПОП ВО.

Преддипломная практика Б2.В.01(П) относится к блоку Б.2 «Практики» образовательной программы. Практическая подготовка при проведении практики обучающихся является обязательным компонентом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, представляет собой вид учебных занятий, непосредственно направленных на формирование, закрепление и развитие практических навыков, умений и компетенций в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Для освоения программы практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		

- знать базовые профессиональные понятия и определения;
- иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в современной юриспруденции, понимать возможности современных научных методов познания, процессов регулирования правоотношений;
- знать структурно-логическую взаимосвязь дисциплин, которые будут изучаться в последующем.


Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении специальных дисциплин, а также для прохождения последующей преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

Местом прохождения практики являются организации-базы практик по направлению подготовки, с которыми у УлГУ заключены долгосрочные договоры.

Магистранты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить преддипломную практику в организации по месту трудовой деятельности, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям и содержанию практики. В отдельных случаях при наличии необходимой базы практики и специалистов необходимой квалификации обучающийся может проходить практику по месту жительства. При прохождении преддипломной практики в организации по месту трудовой деятельности или месту проживания, практика организуется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы высшего образования.


3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Индекс и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<i>ПК-1 Способность анализировать развитие социально-политических процессов в обществе в целях правоприменения</i>	<i>ИД-1_{ПК1} Знать основы анализа развития социально-политических процессов в обществе в целях правоприменения ИД-2_{ПК1} Уметь ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, использовать знания и методы гуманитарных, экономических и социальных наук при решении профессиональных задач ИД-2_{ПК1} Владеть навыками анализа развития социально-политических процессов в обществе в целях правоприменения</i>
<i>ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства</i>	<i>ИД-1_{ПК2} Знать основные средства обеспечения соблюдения законодательства ИД-2_{ПК2} Уметь оценивать акты, соглашения, информацию о действиях органов власти и организаций на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации ИД-3_{ПК2} Владеть навыками обеспечения соблюдения законодательства</i>
<i>ПК-3 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности,</i>	<i>ИД-1_{ПК3} Знать основные нормативно-правовые акты, нормы материального и процессуального права в соответствующей сфере профессиональной деятельности</i>


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		

<i>реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</i>	<i>ИД-2пк3 Уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИД-3пк3 Владеть навыками применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</i>
<i>ПК-4 Способность эффективно применять правовые средства для решения практических задач</i>	<i>ИД-1пк4 Знать понятие и виды правовых средств, применяемых в практике профессиональной деятельности ИД-2пк4 Уметь использовать процессуальные полномочия, закрепленные законодательством, для решения практических задач ИД-3пк4 Владеть навыками эффективного применения правовых средств для решения практических задач</i>
<i>ПК-5Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</i>	<i>ИД-1пк5 Знать основы юридического консультирования граждан и организаций ИД-2пк5 Уметьквалифицированно толковать нормативные правовые акты ИД-3пк5 Владеть навыками дачи квалифицированных юридических заключений по правовым вопросам в конкретных видах юридической деятельности ИД-4пк5 Владеть навыками дачиконсультаций в конкретных сферах юридической деятельности</i>
<i>ПК-6Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне</i>	<i>ИД-1пк6 Знать теоретические и методические основы преподавания юридических дисциплин ИД-2пк6 Уметь оценивать знания обучающихся на основе различных методов контроля ИД-3 пк6 Владеть навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне</i>
<i>ПК-7Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права</i>	<i>ИД-1пк7 Знать теоретические и методологические основы проведения научных исследований в области права ИД-2пк7 Уметь проводитьнаучные исследования в правовой сфере ИД-3пк7 Владеть навыками оформления результатов научно-исследовательской работы</i>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Описание компетенций
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и	<i>ИД-1опк1</i> Имеет представление об общих правилах разрешения стандартных ситуаций в правоприменительной практике с опорой на нормативное обоснование разрешения	Знать: основные закономерности правил разрешения стандартных ситуаций в правоприменительной практике с опорой на нормативное обоснование разрешения

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		

предлагать оптимальные варианты их решения	<p>нестандартной ситуации</p> <p>ИД-2опк При анализе нестандартной ситуации использует методы анализа и разрешения спорных вопросов, может применить методы стандартной правоприменительной практики, с опорой на которую, может попытаться разрешить вопрос нестандартной ситуации, опираясь на правовые нормы.</p> <p>ИД-3опк Полное обладание правовыми нормами и методами исследования, принятыми в правовой науке, формирует и аргументирует собственную позицию о варианте разрешения нестандартной ситуации в правоприменительной практике.</p>	<p>нестандартной ситуации и перспективы дальнейшего развития этих закономерностей.</p> <p>Уметь: применять методы анализа и разрешения спорных вопросов, в том числе методы стандартной правоприменительной практики, с опорой на которую, может попытаться разрешить вопрос нестандартной ситуации, опираясь на правовые нормы.</p> <p>Владеть: навыками профессионального владения нормами права, методами исследования, принятыми в правовой науке, формирует и аргументирует собственную позицию о варианте разрешения нестандартной ситуации в правоприменительной практике.</p>
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные заключения и проводить экспертизу (индивидуальных) нормативных правовых актов	<p>ИД-1опк Понимает содержание и основные направления экспертной юридической деятельности;</p> <p>ИД-2опк Применяет общие правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных и индивидуальных актов с учетом требований к их содержанию и основным направлениям;</p> <p>ИД-3опк Участвует в мероприятиях по проведению юридической экспертизы нормативных правовых актов, индивидуальных правоприменительных актов, для выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству и исключения таких положений, которые могут вызвать неоднозначность их толкования и правоприменения</p>	<p>Знать: общие правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных и индивидуальных правовых актов.</p> <p>Уметь: руководствуясь правилами проведения юридической экспертизы, квалифицированно отражать результаты проведения экспертизы в соответствующих документах.</p> <p>Владеть: навыками анализа содержания нормативных и индивидуальных актов с точки зрения их соответствия действующему законодательству с поставленной задачи, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству.</p>
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	<p>ИД-1опк Понимает общие правила толкования правовых норм, в том числе при наличии в праве пробелов и коллизий.</p> <p>ИД-2опк Умеет применять различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания, особенно при наличии пробелов и коллизии в праве.</p> <p>ИД-3опк В полном объеме владеет навыками толкования нормативных правовых актов, даже при условии наличия в правовых нормах коллизий или пробелов.</p>	<p>Знать: виды, способы и правила толкования правовых норм, в том числе общие и специальные правила толкования при коллизии и пробелах в праве.</p> <p>Уметь: в конкретной ситуации применять общие и специальные правила толкования правовых норм, особенно при наличии коллизий и пробелов в праве.</p> <p>Владеть: навыками толкования нормативных правовых актов</p>
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	<p>ИД-1опк Может логично, аргументировано и юридически грамотно построить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, выражать правовую позицию в общем и применительно к конкретному делу.</p> <p>ИД-2опк Применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации с учетом конкретной правоприменительной практики</p> <p>ИД-3опк В совершенстве владеет навыком использования в собственной устной и письменной речи юридической терминологией и правилами аргументации собственной правовой позиции.</p>	<p>Знать: Общие направления построения устной и письменной юридической речи, правила построения аргументации, правила применения специальной юридической лексики.</p> <p>Уметь: применять в профессиональной речи профессиональную юридическую лексику по вопросам общего направления и при участии в конкретном правоприменительном споре.</p> <p>Владеть: навыками применения устной и письменной речи с единообразным и корректным использованием юридической лексики в профессиональной деятельности, навыками владения предоставленной доказательственной базы по конкретному делу.</p>
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	<p>ИД-1опк Самостоятельно определяет правовую необходимость подготовки нормативных правовых актов, индивидуальных актов управления, с учетом необходимости их принятия.</p> <p>ИД-2опк В зависимости от сферы их применения выделяет особенности составления различных видов нормативных правовых актов и индивидуальных правовых актов.</p> <p>ИД-3опк В процессе разработки и принятия нормативных актов или индивидуальных актов применяет не только общие правила, но и учитывает специфику составления нормативных и индивидуальных актов</p>	<p>Знать: основы разработки нормативных правовых актов и правила подготовки иных юридических документов;</p> <p>Уметь: выявлять пробелы и потребности правового регулирования, грамотно и квалифицированно составлять иные нормативные документы;</p> <p>Владеть: навыками составления нормативных правовых актов, индивидуальных правовых актов с учетом специальных требований</p>
ОПК-6 Способен обеспечивать	ИД-1опк Проявляет готовность честно и	Знать: принципы этики юриста и правила

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		

соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных правонарушений (иных)	добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, в том числе в сфере коррупционных отношений. <i>ИД-2опк6</i> Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне. <i>ИД-3опк6</i> Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов	антикоррупционного стандарта поведения. Уметь: добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста и принципы этики юриста, в том числе в части соблюдения антикоррупционных стандартов поведения. Владеть: навыками соблюдения принципов этики юриста, а также запретов, ограничений, требований антикоррупционного стандарта поведения.
--	--	---

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики		Продолжительность практики
з.е.	часы	недели
36	324	4

5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

1. Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
2. Проблемное обучение - стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
3. Контекстное обучение - мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.
4. Обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.

При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием.

6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - **дифференцированный зачет** (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики, текущего контроля и контроля самостоятельной работы обучающегося (тестирования), анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.